

Số: 120/HD-UBND

Thừa Thiên Huế, ngày 15 tháng 3 năm 2024

HƯỚNG DẪN

Về việc Quy trình xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật, định mức chi phí dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước

Nhằm đẩy mạnh công tác triển khai thực hiện Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, Ủy ban nhân dân tỉnh hướng dẫn quy trình xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật, định mức chi phí làm cơ sở ban hành đơn giá, giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đảm bảo tính thống nhất trong quy trình xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật, định mức chi phí (nếu có và được gọi chung là định mức kinh tế - kỹ thuật) làm cơ sở triển khai thực hiện đồng bộ quy định của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập và Nghị định số 32/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên (viết tắt là Nghị định số 32/2019/NĐ-CP và Nghị định số 60/2021/NĐ-CP của Chính phủ).

2. Yêu cầu

- Xác định chi tiết về trình tự, thủ tục, điều kiện cụ thể, nội dung công việc, trách nhiệm của từng người/bộ phận và đơn vị có liên quan trong việc xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật làm cơ sở ban hành đơn giá, giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước.

- Định mức kinh tế - kỹ thuật có thể được xây dựng theo từng dịch vụ riêng hoặc nhóm các dịch vụ tương đồng về nội dung quy trình thực hiện, giống nhau về tính chất, phương tiện và trình tự thực hiện các hạng mục công việc của dịch vụ; nhóm các dịch vụ này do cơ quan chủ trì xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật xác định và thuyết minh rõ trong quá trình xây dựng định mức.

II. NGUYÊN TẮC XÂY DỰNG ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT

1. Đối với các danh mục dịch vụ sự nghiệp công mà định mức kinh tế - kỹ thuật đã được ban hành bởi các bộ, ngành và các cơ quan Trung ương và cho phép địa phương áp dụng thì thực hiện theo định mức kinh tế - kỹ thuật quy định của các bộ, ngành và các cơ quan Trung ương.

2. Đối với các danh mục dịch vụ sự nghiệp công mà định mức kinh tế - kỹ thuật đã được hướng dẫn, ban hành bởi các bộ, ngành và các cơ quan Trung ương và có yêu cầu các địa phương trên cơ sở hướng dẫn, định mức kinh tế - kỹ thuật của Trung ương để tổ chức xây dựng, ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật của Tỉnh phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương thì thực hiện quy trình theo hướng dẫn của các bộ, ngành và các cơ quan Trung ương.

3. Đối với các danh mục dịch vụ sự nghiệp công mà định mức kinh tế - kỹ thuật đã được hướng dẫn hoặc ban hành bởi các bộ, ngành và các cơ quan Trung ương nhưng không yêu cầu các địa phương làm căn cứ để ban hành định mức của địa phương thì đơn vị có thể áp dụng một số định mức của cơ quan Trung ương để xây dựng định mức của Tỉnh. Quy trình xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật thực hiện theo hướng dẫn tại Mục IV Hướng dẫn này.

4. Trường hợp danh mục dịch vụ sự nghiệp công mà định mức kinh tế - kỹ thuật chưa được hướng dẫn hoặc ban hành bởi các bộ, ngành và các cơ quan Trung ương thì thực hiện xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật theo quy trình hướng dẫn tại Mục IV Hướng dẫn này.

5. Trường hợp các cơ quan, đơn vị đang trong quá trình triển khai xây dựng định mức kinh tế-kỹ thuật thì tiếp tục thực hiện theo kế hoạch, quy trình mà cơ quan, đơn vị đang thực hiện. Trước khi trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt, Dự thảo Quy định định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước của ngành, lĩnh vực phải được thẩm định của Hội đồng thẩm định do Chủ tịch UBND tỉnh thành lập và Sở Tư pháp (về quy trình ban hành văn bản quy phạm pháp luật). Quy trình thành lập, thẩm định của Hội đồng thẩm định được thực hiện theo hướng dẫn tại Mục IV Hướng dẫn này.

III. CĂN CỨ XÂY DỰNG VÀ BAN HÀNH ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT

1. Luật Ngân sách nhà nước ngày 25/6/2015;

2. Nghị định số 32/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên;

3. Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

IV. NỘI DUNG HƯỚNG DẪN

Quy trình tổ chức xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật:

Bước 1. Thành lập Tổ soạn thảo và Hội đồng thẩm định

- Cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật quyết định thành lập Tổ soạn thảo định mức kinh tế - kỹ thuật (viết tắt là Tổ soạn thảo).

- Cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật tham mưu, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định thành lập Hội đồng thẩm định định mức kinh tế - kỹ thuật (viết tắt là Hội đồng thẩm định). Số lượng, thành phần và tiêu chuẩn thành viên Hội đồng thẩm định do đơn vị được giao chủ trì xây dựng định mức kinh - tế kỹ thuật tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định; Chủ tịch Hội đồng thẩm định là Lãnh đạo đơn vị được giao nhiệm vụ xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật; các Phó Chủ tịch Hội đồng thẩm định là đại diện Lãnh đạo các cơ quan thuộc UBND tỉnh có liên quan đến việc xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật; các thành viên Hội đồng thẩm định là đại diện các cơ quan thuộc UBND tỉnh có liên quan đến việc xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật, công chức, viên chức và người lao động thuộc cơ quan, đơn vị chủ trì xây dựng định mức kinh - tế kỹ thuật và không là thành viên của Tổ soạn thảo. Trường hợp cần thiết, cơ quan, đơn vị có thể mời các chuyên gia, cá nhân khác tham gia Hội đồng thẩm định.

Bước 2. Lập kế hoạch xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật

- Căn cứ vào danh mục chi tiết các dịch vụ sự nghiệp công của ngành, lĩnh vực mình, Tổ soạn thảo tham mưu cơ quan, đơn vị ban hành kế hoạch chi tiết xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật cho từng dịch vụ sự nghiệp công.

- Tổ soạn thảo chủ trì:

+ Xây dựng đề cương chi tiết.

+ Tổ chức các cuộc họp, thảo luận xây dựng đề cương và kế hoạch thực hiện.

+ Nghiên cứu các tài liệu, hướng dẫn và các văn bản có liên quan đối với định mức cần xây dựng.

+ Khảo sát, đánh giá thực tiễn tại các đơn vị sự nghiệp cung cấp dịch vụ sự nghiệp công có liên quan (nếu cần thiết).

Bước 3. Xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật

- Xác định tên, thành phần công việc và đơn vị tính:

+ Mỗi định mức kinh tế - kỹ thuật phải thể hiện rõ tên, loại dịch vụ, yêu cầu chất lượng (nếu có), biện pháp thực hiện, điều kiện thực hiện và đơn vị tính của định mức.

+ Thành phần công việc cần thể hiện các bước thực hiện công tác theo quy trình thực hiện dịch vụ sự nghiệp công từ khi chuẩn bị đến khi hoàn thành, phù hợp với điều kiện, biện pháp và phạm vi thực hiện dịch vụ sự nghiệp công.

- Xây dựng các tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công, quy trình cung cấp dịch vụ cho từng dịch vụ sự nghiệp công thuộc phạm vi, lĩnh vực quản lý nhà nước của ngành, lĩnh vực mình.

- Xây dựng thuyết minh chi tiết cơ sở, phương pháp tính, dự kiến đơn giá sản phẩm, dịch vụ sự nghiệp công theo phương án đề xuất định mức kinh tế - kỹ thuật mà cơ quan, đơn vị mình xây dựng; đảm bảo theo quy định hiện hành, phù hợp với khả năng chi trả từ nguồn ngân sách nhà nước, trong phạm vi, giới hạn trần dự toán chi của đơn vị đã được cấp có thẩm quyền giao dự toán các năm trước.

- Việc xác định các hao phí/định mức thành phần (định mức lao động, định mức thiết bị, định mức vật tư và định mức khác (nếu có)) của định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công tùy thuộc vào tính chất công việc của dịch vụ sự nghiệp công do đơn vị mình cung cấp.

- Tổng hợp kết quả xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật, gồm các nội dung sau:

- + Tên định mức, đơn vị tính của định mức, mã hiệu định mức.
- + Hướng dẫn áp dụng.
- + Nội dung công việc.
- + Các hao phí/định mức thành phần và các trị số hao phí/định mức.
- + Các ghi chú, chỉ dẫn khác (nếu có).

Bước 4. Thực hiện việc lấy ý kiến dự thảo định mức kinh tế - kỹ thuật

- Lấy ý kiến của chuyên gia độc lập về định mức kinh tế - kỹ thuật (nếu có).
- Lấy ý kiến của các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan và đối tượng chịu tác động trực tiếp của dự thảo Quyết định ban hành Quy định định mức kinh tế - kỹ thuật.
- Tổ chức hội thảo để hoàn thiện định mức kinh tế - kỹ thuật (nếu có).

Bước 5. Hoàn thiện dự thảo trình Hội đồng thẩm định

Trên cơ sở ý kiến của các đại biểu tại hội thảo, ý kiến tham gia của chuyên gia (nếu có) và các cơ quan, đơn vị có liên quan và kết quả của khảo sát, đánh giá thực tiễn, Tổ soạn thảo chỉnh sửa, hoàn thiện dự thảo Quyết định về định mức kinh tế - kỹ thuật để trình Hội đồng thẩm định.

Bước 6. Thẩm định định mức kinh tế - kỹ thuật

- Tổ soạn thảo lập kế hoạch thẩm định và gửi tài liệu đến các thành viên của Hội đồng thẩm định; thông báo với Hội đồng thẩm định về thời gian địa điểm tổ chức cuộc họp thẩm định định mức kinh tế - kỹ thuật.

- Thành viên của Hội đồng thẩm định nghiên cứu dự thảo định mức kinh tế - kỹ thuật và các tài liệu có liên quan để nhận xét, đánh giá (bằng văn bản) đối với dự thảo định mức kinh tế - kỹ thuật và báo cáo Chủ tịch Hội đồng thẩm định. Nội dung thẩm định: thẩm định về quy trình ban hành định mức, quy định các tiêu chí, tiêu chuẩn, chất lượng định mức được xây dựng.

- Tổ soạn thảo báo cáo dự thảo định mức kinh tế - kỹ thuật, giải đáp các câu hỏi của Hội đồng thẩm định.

- Thành viên của Hội đồng thẩm định thảo luận, nhận xét công khai và đánh giá về dự thảo định mức kinh tế - kỹ thuật bằng phương pháp bỏ phiếu theo các mức sau:

+ Mức 1: Đạt yêu cầu đề nghị ban hành.

+ Mức 2: Đạt yêu cầu nhưng phải chỉnh sửa trước khi đề nghị ban hành.

+ Mức 3: Không đạt yêu cầu phải xây dựng lại.

- Chủ tịch Hội đồng thẩm định tổng hợp các ý kiến đánh giá của các thành viên Hội đồng thẩm định và kết luận về chất lượng của định mức kinh tế - kỹ thuật trên cơ sở đồng thuận của đa số thành viên Hội đồng thẩm định tham gia cuộc họp (theo một trong ba mức quy định nêu trên). Trường hợp dự thảo Quyết định về định mức kinh tế - kỹ thuật cần phải chỉnh sửa thì Chủ tịch Hội đồng thẩm định sẽ yêu cầu chi tiết việc chỉnh sửa. Trường hợp dự thảo Quyết định không đạt yêu cầu phải xây dựng lại thì Chủ tịch Hội đồng sẽ quyết định phương án tổ chức thẩm định lại để Tổ soạn thảo hoàn chỉnh hồ sơ theo kết luận của Chủ tịch Hội đồng thẩm định.

Bước 7. Ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật

Trên cơ sở kết quả của Hội đồng thẩm định, cơ quan, đơn vị được giao chủ trì xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật gửi Sở Tư pháp thẩm định theo quy trình ban hành văn bản quy phạm pháp luật; sau đó hoàn thiện dự thảo Quyết định để trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, phê duyệt Quyết định ban hành Quy định định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước của ngành, lĩnh vực.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh, trong phạm vi quản lý ngành, lĩnh vực của mình:

a) Chủ động, trực tiếp chỉ đạo điều hành và chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tham mưu ban hành, sửa đổi, bổ sung định mức kinh tế - kỹ thuật theo quy định.

b) Chịu trách nhiệm về chất lượng, tính chính xác của số liệu và các chỉ số của định mức kinh tế - kỹ thuật.

c) Bảo đảm chất lượng công việc trong công tác tham mưu xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật theo quy định hiện hành, phù hợp với khả năng chi trả từ nguồn ngân sách địa phương.

d) Rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế định mức kinh tế - kỹ thuật kịp thời, đáp ứng yêu cầu quản lý và thực tiễn.

2. Các sở, ban, ngành và các cơ quan, đơn vị có liên quan và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã và thành phố Huế trên cơ sở chức năng nhiệm vụ được giao tham gia ý kiến với các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật trước khi các đơn vị chủ trì trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

3. Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính theo dõi tiến độ, kết quả triển khai của các đơn vị để tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh trong công tác đánh giá chấm điểm cải cách hành chính (cải cách tài chính công), đánh giá xếp loại thi đua năm 2024 và các năm tiếp theo của các cơ quan, đơn vị.

Trong quá trình triển khai thực hiện, các đơn vị, địa phương có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ để tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc phát sinh. Trường hợp vượt thẩm quyền, các đơn vị kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Sở Tài chính) để xem xét, giải quyết theo quy định.

Trên đây là Hướng dẫn Quy trình xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước. Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã và thành phố Huế nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường vụ Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh: CT và các PCT;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố Huế;
- VP UBND tỉnh: CVP và các PCVP;
- Lưu VT, TC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Phương